



T.C.
DÜZCE ÜNİVERSİTESİ
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Eylem Planı No:	KOS.2.2.
İlk Yayın Tarihi:	02.05.2017
Revizyon Tarihi:	30.07.2019
Revizyon No:	2

Görev Tanımları No:

- 2- *Dava Takip Bürosu*
b *İdari Davalar*
b.1 *Lehe Sonuçlanan İdari Davalar*

Yapılan işin süresi

Sorumlular

İş Akışı

Mevzuat/Açıklamalar

DAVA TAKİP BÜROSU

Adliye ve kurum içindeki birimlerden gelen evraklar.

Gelen evraklara numara verilmesi ve dosyalanması.

Evrakın ilgili birimlere gönderilmesi.

İlgili birimden cevap ve belge gelmesi.

- 1- TC Anayasa
- 2- Borçlar Kanunu
- 3- Türk Ceza Kanunu
- 4- Ceza Muhakemesi Kanunu
- 5- Hukuk Usulu Muhakemeleri Kanunu
- 6- Ticaret Kanunu
- 7- İlgili diğer Mevzuat

DAVA TAKİP BÜROSU

DAVA TAKİP BÜROSU

İlgili dilekçenin yazılması.

Dilekçe ve ilgili belgelerin mahkemeye teslim edilmesi.

DAVA TAKİP BÜROSU

Evrakların teslim alınarak işlemlere başlanması.

Mahkemeden cevaba cevap dilekçesinin gönderilmesi.

Gelen evraklara numara verilmesi ve dosyalanması

Evrağın ilgili birimlere gönderilmesi.



Cevap ve belgelerin gönderilmesi



İlgili dilekçenin yazılması.



Dilekçe ve ilgili belgelerin mahkemeye teslim edilmesi



Evrakların teslim alınarak işlemlere başlanması

DAVA TAKİP BÜROSU

DAVA TAKİP BÜROSU

Evrakların teslim alınarak işleme başlanması.



Mahkemeden kararın gönderilmesi.



Gelen evraklara numarası verilmesi ve dosyalanması



Evrakın ilgili birimlere gönderilmesi.



DAVA TAKİP BÜROSU

Mahkemeden temyiz dilekçesinin gönderilmesi.



Gelen evraklara numarası verilmesi ve dosyalanması



İlgili dilekçenin (temyize cevap) yazılması.



Mahkemeden kararın ve karar düzeltme dilekçesinin gönderilmesi.



DAVA TAKİP BÜROSU

Gelen evraklara numarası verilmesi ve dosyalanması

İlgili dilekçenin (karar düzeltmeye cevap) yazılması.

Dilekçe ve ilgili belgelerin mahkemeye teslim edilmesi



Evrakların teslim alınarak işlemlere başlanması.



Mahkemeden karar düzeltme sonucunun gönderilmesi.



Gelen evraklara numarası verilmesi ve dosyalanması



DAVA TAKİP BÜROSU



Evrağın ilgili birimlere gönderilmesi.

SORUMLULAR

ASIL

Ökkeş HALO

Ali ŞAHİN

YEDEK

Ahmet ŞENGÜL

Hazırlayan
Ahmet ŞENGÜL
Memur

Onaylayan
Şerife SÜLEK
Hukuk Müşaviri V.